

Ханты-Мансийский автономный округ-Югра
Администрации Сургутского района
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «БЕЛОЧКА»

ул. Строителей, 15
г.п. Федоровский, Сургутский р-н
Тюменская область, 628456

тел/факс: (3462) 416-228, 732-930
e-mail:anna.petrovna_Belochka@mail.ru

« 16 » ____ 08 ____ 2018 г.

№ 805 _

ПРИКАЗ

О работе творческой группы педагогов в 2018-2019 учебном году

Во исполнение плана образовательной работы в дошкольной образовательной организации на 2018-2019 учебный год, в целях совершенствования профессионального мастерства педагогов в сфере расширения образовательного пространства

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить в 2018-2019 учебном году в МБДОУ д/с «Белочка» работу творческой группы педагогов «Преемственность» во взаимодействии с образовательными организациями городского поселения Фёдоровский по следующим направлениям:

- совершенствование коррекционно-образовательного процесса;
- развитие ИКТ-компетентности педагогов;
- взаимодействие с образовательными организациями, социальными партнёрами.

2. Утвердить:

2.1. Положение о творческой группе педагогов МБДОУ д/с «Белочка» (Приложение 1);

2.2. Состав творческой группы (Приложение 2);

2.3. План работы творческой группы (Приложение 3);

3. Назначить Кондрашову Н.Г., заместителя заведующего, куратором работы творческой группы.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя заведующего Кондрашову Н.Г. до 31.12.2018 г.

Заведующий



А.П.Тарасова

Ознакомлены:

Ознакомлены:

Кондрашова Н.Г.

**Списочный состав творческой группы «Преемственность»
педагогов МБДОУ д/с «Белочка»
на 2018-2019 учебный год**

№ п/п	Сообщество, направление деятельности, проблемные вопросы	ФИО педагогов
1.	«Особый ребёнок» по совершенствованию коррекционно- образовательного процесса в ДОО	Скачкова О.В. – руководитель сообщества
		Линенко Т.Ю. - член творческой группы
		Бондаренко О.В. - член творческой группы
		Бубнова А.А. - член творческой группы
		Ткачук В.В. - член творческой группы
		Чичварина Н.В.-член творческой группы
2.	«ИТ» по формированию ИКТ- компетенций педагогов ДОО	Дудырева Н.А.– руководитель сообщества
		Никифорова А.Н.- член творческой группы
		Избулганова А.Р. - член творческой группы
		Закирова Р.М.- член творческой группы
		Дубовик Е.Н. – член творческой группы
3.	«Дидакты» по совершенствованию методики обучения дошкольников	Чурикова Ю.Л.– руководитель сообщества
		Аметова Н.Н. - член творческой группы
		Подмазова А.А. - член творческой группы
		Эскендирова К.А.- член творческой группы
		Алиева Х.К. –член творческой группы
4.	«Социум» по развитию взаимодействия ДОО с социальными партнёрами	Ильязова Г.Ш.– руководитель сообщества
		Тавалаева Н.С.- член творческой группы
		Фель Т.М.- член творческой группы
		Халаим Е.В. - член творческой группы
		Нугаманова Е.В.-член творческой группы
		Сергеева Н.С.-член творческой группы
5.	«Креатив» по развитию творческого мышления и способностей всех субъектов образовательного процесса	Попова Н.Н.– руководитель сообщества
		Чернышенко И.Н. - член творческой группы
		Корней Г.М.- член творческой группы
		Демченко О.В. - член творческой группы
		Асанова Н.Ю. – член творческой группы

ХАНТЫ-МАНСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «БЕЛОЧКА»

ул. Строителей 15
г.п.Федоровский Сургутский р-н
Тюменская область 628456

тел/факс: (3462) 416-228, 732-930
e-mail:anna.petrovna_Belochka@mail.ru

ПРИКАЗ

О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк)

« 14 » 12 2018 г.
г.п. Федоровский

№ 1304

В соответствии с частью 5 статьи 42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 15 Федерального закона от 24.07.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии», во исполнение распоряжения администрации Сургутского района от 28.04.2018 № 293-р «Об утверждении плана подготовки правовых актов», в связи с созданием муниципального казенного учреждения Сургутского района «Информационно-методический центр», в связи с реорганизацией муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Теремок» путем присоединения к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду «Белочка» и в целях создания целостной системы, обеспечивающей оказание своевременной помощи детям с отклонениями в развитии, определения оптимальных педагогических условий для детей с трудностями в обучении в соответствии с их возрастными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) МБДОУ детского сада «Белочка» г.п. Федоровский ул. Строителей 15, Савуйская 9, пер. Тюменский 7 (Приложение 1)
 - 1.2. Состав психолого-медико-педагогического консилиума МБДОУ детский сад «Белочка» (Приложение 2)
 - 1.3. План работы психолого-медико-педагогического консилиума МБДОУ детский сад «Белочка»
2. Назначить председателем и ответственным за организацию работы психолого-медико-педагогического консилиума МБДОУ детский сад «Белочка» Кондрашову Н.Г.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой до 15.12.2018 г.

Заведующий
М.П.

А.П. Тарасова

Состав психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк)
МБДОУ детского сада «Белочка»

Председатель ПМПк:
Кондрашова Н.Г. – заместитель заведующего

Заместитель председателя ПМПк:
Кальницкая Е.Н. – старший воспитатель

Члены консилиума:

Скачкова О.В. – педагог-психолог

Линенко Т.Ю. – учитель-дефектолог

Ткачук В.В. – учитель-логопед

Бондаренко О.В. – учитель-логопед

Бубнова А.А. – учитель-логопед

Суркова С.А. – учитель-логопед

Иванова М.А. – учитель-дефектолог

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ ЮГРА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД « БЕЛОЧКА»

ул. Строителей 15
г.п. Федоровский Сургутский р-н
Тюменская область 628456
anna.petrovna_Belochka@mail.ru

тел/факс: (3462) 416-228, 732-930
e-mail:

ПРИКАЗ

« 03 » 09 2018г.
г.п. Федоровский

№ 929

Об организации работы службы ранней помощи «Шаг вперед» на базе
МБДОУ детский сад «Белочка» г.п. Федоровский

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях реализации положений Концепции развития ранней помощи в Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.08.2016г. № 1839-р, планом мероприятий по реализации Концепции развития ранней помощи в Российской Федерации на период до 2020, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2016 года № 2723-р, в целях своевременного предоставления услуг ранней помощи детям, а также повышения доступности образования для детей целевой группы приказываю:

1. Организовать на базе МБДОУ детский сад «Белочка» г.п. Федоровский работу службы ранней помощи «Шаг вперед»

Срок: с 05.09.2018г.

2. Утвердить:

2.1. Положение о Службе ранней помощи «Шаг вперед», согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2.2. График работы специалистов Службы ранней помощи «Шаг вперед».

2.3. План работы Службы ранней помощи «Шаг вперед» на 2018-2019 уч.г.

2.4. Отчетную документацию Службы ранней помощи «Шаг вперед».

2.5. Договор на оказание комплексной коррекционно-развивающей помощи детям с нарушениями развития (риском нарушения) и психолого-педагогической, социальной поддержки семьям в Службе ранней помощи «Шаг вперед» МБДОУ детский сад «Белочка» г.п. Федоровский.

2.6. Должностные инструкции специалистов Службы ранней помощи «Шаг вперед»: педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога.

3. Назначить заместителя заведующего Кондрашова Н.Г. ответственным за:
- 3.1. организацию работы и координацию деятельности Службы ранней помощи «Шаг вперед» в соответствии с утвержденным графиком работы;
 - 3.2. информирование родителей (законных представителей) о графике работы и деятельности Службы ранней помощи «Шаг вперед» через средства массовой информации, посредством раздела «Служба ранней помощи» на официальном сайте ДООУ и информационных стендов ДООУ;
 - 3.3. регулярное размещение материалов тематических консультаций в разделе «Служба ранней помощи» на официальном сайте ДООУ;
 - 3.4. осуществление контроля за ведением отчетной документации работниками Службы ранней помощи «Шаг вперед»;
 - 3.5. предоставление отчета о деятельности Службы ранней помощи «Шаг вперед» в Департамент образования и молодежной политики администрации Сургутского района.

Срок: постоянно

4. Назначить учителей-логопедов Бондаренко О.В., Ткачук В.В., Бубнову А.А., педагога-психолога Скачкову О.В. и учителя-дефектолога Линенко Т.Ю. ответственными специалистами в рамках Службы ранней помощи «Шаг вперед» за:
- 4.1. оказание качественной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей от 2-х месяцев до 3 лет с различными нарушениями в развитии;
 - 4.2. подготовку материалов тематических консультаций, в том числе в электронном виде для размещения в разделе «Служба ранней помощи» на официальном сайте ДООУ, согласно утвержденному годовому плану работы Службы ранней помощи «Шаг вперед»;
 - 4.3. своевременное заполнение учетно-отчетной документации Службы ранней помощи «Шаг вперед».
 - 4.4. выполнение плана работы Службы ранней помощи «Шаг вперед» на 2018-2019 уч.г.

Срок: постоянно

5. Признать утратившим силу приказ МБДОУ детский сад «Белочка» г.п. Федоровский от 14.09.2016г. № 150 «Об организации работы консультативного пункта»
6. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий
М.П.

А.П. Тарасова

С приказом ознакомлены:

Заместитель заведующего
Учитель-дефектолог
Педагог-психолог
Учитель-логопед
Учитель-логопед
Учитель-логопед

Н.Г. Кондрашова
Т.Ю. Линенко
О.В. Скачкова
В.В. Ткачук
А.А. Бубнова
О.В. Бондаренко

Положение о Службе ранней помощи детям от 0 до 3 лет и их семьям

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности Службы ранней помощи муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Белочка».

1.2. Служба ранней помощи в своей деятельности руководствуется:

- Конвенцией ООН о правах ребёнка,
- Конституции Российской Федерации ст.43
- Федеральным законом от 24.07.1998г №127-ФЗ «Об основных гарантиях права ребёнка в Российской Федерации»,
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании»,
- Методическими рекомендациям Министерства образования и науки Российской Федерации № ВК – 15/07 от 13.01.2016,
- Уставом МБДОУ детский сад «Белочка»

1.3. Служба ранней помощи предназначена для оказания помощи детям в возрасте от 0 до 3 лет, имеющим нарушения в развитии или риски возникновения нарушений и их родителям (законным представителям) (далее «Детей с нарушениями развития (риском нарушения)»)

1.4. Положение о Службе ранней помощи принимается на педагогическом совете МБДОУ детский сад «Белочка», утверждается и вводится в действие приказом заведующего ДОУ.

2. Цель, задачи Службы ранней помощи.

2.1. **Целью** деятельности службы является - оказание методической, диагностической, консультативной помощи семье, имеющей ребенка с выявленными нарушениями развития (риском нарушения), не посещающего Учреждения, подбор адекватных способов взаимодействия с ребенком, его воспитания и обучения, коррекции в отклонении в развитии.

2.2. **Основными задачами Службы ранней помощи являются:**

- проведение психолого-педагогического обследования детей с нарушениями развития (риском нарушения) и их семей;
- оказание комплексной коррекционно-развивающей помощи детям с нарушениями развития (риском нарушения) и психолого-педагогической поддержки их семьям;
- осуществление работы по адаптации, социализации и интеграции детей с нарушениями развития (риском нарушения);
- включение родителей (законных представителей) в процесс воспитания и обучения ребенка;
- обучение родителей (законных представителей) методам игрового взаимодействия с детьми, имеющими нарушения развития (риском нарушения);
- определение дальнейшего образовательного маршрута ребенка.

3. Принципы Службы ранней помощи:

- межведомственное взаимодействие по компетенции органов управления и учреждений различных ведомств, от деятельности которых зависит полнота и развитие системы ранней помощи, исключая дублирование функций, в том числе взаимодействие с общественными организациями, профессиональными сообществами, неправительственными организациями;
- доступность ранней помощи (территориальную, по времени обслуживания);
- открытость и прозрачность ранней помощи для потребителей и общества в целом;

- непрерывность и длительность ранней помощи с предоставлением необходимых услуг в режиме сопровождения ребёнка и семьи до их завершения;
- обеспечение преемственности в сопровождении ребёнка и семьи.

4. Направления деятельности Службы ранней помощи:

- **диагностическое направление**, в рамках которого осуществляется деятельность по обследованию ребёнка, выявлению его особенностей развития и потребностей в ранней помощи, а также изучение потребностей и ресурсов семьи.
- **коррекционно – развивающее направление** обеспечивает: помощь в выборе индивидуального образовательного маршрута на базе межведомственного взаимодействия; разработку и реализацию коррекционно – развивающих программ в работе с детьми раннего возраста.
- **консультативное направление** предполагает реализацию специальных программ обучения родителей и включение их в коррекционно – педагогический процесс.

5. Основные критерии отнесения ребёнка к категории нуждающихся в ранней помощи:

- возраст ребёнка в диапазоне значений от рождения до 3 лет;
- наличие интеллектуальных, сенсорных, эмоциональных, двигательных, речевых недостатков развития, их сочетаний или риска их возникновения;
- наличие потребности в специальном комплексном сопровождении;
- семьи, осуществляющие воспитание и уход за детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми группы риска раннего возраста.

7. Категории детей, нуждающихся в ранней помощи:

- дети с нарушениями функций слухового анализатора, в том числе дети после кохлеарной имплантации;
- дети с нарушениями зрительного анализатора;
- дети с нарушениями двигательного развития;
- дети с расстройством аутистического спектра;
- дети с нарушением интеллектуального развития;
- дети с нарушениями предречевого и раннего речевого развития;
- дети со сложными (множественными) недостатками развития;
- дети с хроническими соматическими заболеваниями;
- дети, воспитываемые в неблагоприятной социальной среде, организациях для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

8. Организация деятельности Службы ранней помощи

8.1. Служба ранней помощи открывается согласно приказу заведующего ДООУ, осуществляется в течение учебного года в соответствии с графиком работы, утвержденным заведующим ДООУ.

8.2. Служба ранней помощи открывается в свободных помещениях Учреждения, отвечающим требованиям санитарных норм и правил пожарной безопасности.

8.3 Служба ранней помощи самостоятельно разрабатывает план работы Службы ранней помощи, график работы специалистов.

8.4. Диагностическое обследование проводится специалистами Службы ранней помощи – педагогом – психологом, учителем – логопедом.

8.5. Технологии и методы работы специалистов Службы ранней помощи определяются самостоятельно, исходя из особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья ребенка.

8.6. Информирование заинтересованных лиц осуществляется через размещение информации на сайте МБДОУ детский сад «Белочка».

8.7. Обращения родителей (законных представителей) регистрируются в журнале регистрации обращений.

8.8. С родителями (законными представителями) заключается соглашение о взаимодействии, берется согласие на обработку персональных данных, на фото и видеосъемку.

9. Организация образовательного процесса

9.1. Организация коррекционно-образовательного процесса Службы ранней помощи регламентируется годовым планом Учреждения и расписанием занятий, разрабатываемых и утверждаемых Учреждением.

9.2. Образовательный процесс осуществляется педагогическими работниками Учреждения.

9.3. Занятия с детьми педагоги проводят с участием родителей (законных представителей).

9.4. Наполняемость групп составляет:

- с нарушением развития (риском нарушения) – до 4 детей;
- с множественными нарушениями развития - до 2 детей.

9.5. Основными формами работы с ребенком и семьей являются групповые, индивидуальные занятия.

10. Управление и руководство Службой ранней помощи

10.1. Руководство Службой ранней помощи осуществляет заместитель заведующего по воспитательной и методической работе.

10.2. Функционирование Службы ранней помощи осуществляют старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физическому развитию воспитатель.

11. Требования к профессиональным компетенциям специалистов, осуществляющих деятельность Службы ранней помощи

11.1. Руководитель Службы ранней помощи

Требуемый уровень образования – высшее образование (педагогическое, психологическое, медицинское) или высшее образование в социальной сфере. Повышение квалификации – курс по ранней помощи.

Направления работы:

- Обеспечение формирования единой идеологии и соблюдения специалистами Службы ранней помощи основных принципов ранней помощи;
- Управление деятельностью службы: планирование направлений деятельности, организация текущей деятельности, организация мониторинга для оценки эффективности деятельности службы и принятия обоснованных управленческих решений;
- Организация и обеспечение деятельности по взаимодействию службы с другими организациями и учреждениями;
- Планирование и организация работы по профессиональному развитию и повышению квалификации сотрудников службы;
- Планирование и обеспечение технического и методического оснащения деятельности службы.

Компетенции:

- Знает законодательство в области образования, социальной защиты и здравоохранения;
- Умеет собирать и анализировать информацию о реальных потребностях семьи в психолого-педагогической, социальной помощи, о возможностях различных учреждений и организаций в оказании помощи;
- Владеет навыками профессионального общения;
- Умеет организовать взаимодействие со службами социальной защиты для обеспечения

реализации прав и гарантий ребёнка и семьи;

- Умеет осуществлять информирование семьи о деятельности государственных и общественных организаций, оказывающих необходимую помощь и услуги (просветительская работа).

11.2. Учитель-дефектолог

Требуемый уровень образования – высшее педагогическое образование в области специальной (коррекционной) педагогики. Повышение квалификации в области раннего детского развития и ранней помощи.

Компетенции:

- Осуществляет обследование детей с целью выявления особенностей речевого развития ребенка, структуры и степени имеющейся выраженности нарушения развития.
- Ведет работу, направленную на максимальную коррекцию недостатков в развитии у воспитанников с нарушениями в развитии;
- Может проводить индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с детьми по исправлению речевых нарушений и нервно-психологических отклонений в развитии, восстановлению нарушенных функций;
- Осуществляет наблюдение за динамикой детей, прошедших курс коррекционных занятий с помощью периодических обследований воспитанников.
- Владеет навыками ведения групповой работы (групповая работа (групповая работа в диаде родитель – ребёнок, группа родителей);
- Может выступать в качестве консультанта для других специалистов, работающих с детьми и семьями в Службе ранней помощи;
- Умеет разрабатывать индивидуальную программу ранней помощи и сопровождения ребёнка и семьи.
- Знает анатомо-физиологические и клинические основы дефектологии; основы возрастной дефектологии, общей психологии, дошкольной специальной педагогики и педиатрии; теорию и методы управления образовательными системами;
- Владеет современными педагогическими технологиями продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентного подхода;
- Владеет новейшими методиками и приемами по предоставлению разных видов дефектологической помощи; способами и приемами профилактики и исправления отклонений в речевом и нервно-психологическом развитии детей.

11.3. Педагог – психолог

Требуемый уровень образования – высшее психологическое образование, либо высшее образование и профессиональная переподготовка по специальности «специальная психология», «психология», «клиническая психология». Повышение квалификации в области раннего детского развития и ранней помощи.

Компетенции:

- Владеет знаниями в области онтогенеза и дизонтогенеза детской психики, семейной и детской психологии, психологии развития детей раннего возраста;
- Знает нормативы развития ребёнка первых лет жизни и кризисные периоды развития;
- Знает факторы риска для развития ребёнка. Умеет оценивать историю развития ребёнка с точки зрения факторов риска, способен оценивать степень возможного психологического стресса, который испытывает семья или ребёнок;
- Умеет оценивать особенности социально – эмоционального развития ребёнка и особенности взаимодействия в паре родитель – ребёнок;
- Владеет навыками работы с семьями, находящейся в стрессовой или кризисной ситуации;
- Владеет навыками ведения групповой работы (групповая работа с парами родитель – ребёнок, групповая работа с родителями);

- Может выступать в качестве консультанта для других специалистов, работающих с семьями в Службе ранней помощи;
- Умеет работать с ребёнком/группой детей с нарушениями развития или риском их возникновения и с его семьёй;
- Владеет специальными диагностическими методиками для комплексной оценки развития ребёнка;
- Умеет проводить обследование ребёнка, осуществлять качественный анализ результатов обследования, составлять заключение и рекомендации к коррекционно – развивающей работе;
- Умеет разрабатывать индивидуальную программу ранней помощи и сопровождения ребёнка и семьи.

11.4. Учитель – логопед

Требуемый уровень образования – высшее педагогическое образование в области специальной (коррекционной) педагогики. Повышение квалификации в области раннего детского развития и ранней помощи.

Компетенции:

- Владеет знаниями в области онтогенеза и дизонтогенеза детской психики, развития коммуникации в раннем возрасте, в том числе невербальной коммуникации, признаки нарушений доречевого и раннего речевого развития;
- Владеет методиками логопедического обследования, ребёнка младенческого и раннего возраста, различными способами оценки развития коммуникации детей раннего возраста, формализованными методами наблюдения и умением проведения собственной экспертной оценки;
- Знает системы альтернативной коммуникации (жесты, пиктограммы и т.д.) и умеет их использовать в работе с детьми раннего возраста;
- Знает основные этапы моторного функционирования челюстно-лицевой области (язык, губы, щёки, нижняя челюсть);
- Умеет оценивать состояние артикуляционного аппарата, выявлять нарушения в его функционировании, в том числе при приёме пищи; знает особенности работы с детьми раннего возраста, имеющими нарушения в функционировании артикуляционного аппарата;
- Умеет оценивать функции голосообразования и дыхания; знает особенности работы с детьми, имеющими нарушения в данной области;
- Умеет проводить групповые и индивидуальные занятия, направленные на развитие коммуникации и речи, обучение когнитивным, двигательным и социальным навыкам, навыкам самообслуживания детей, с использованием игр и игровых ситуаций;
- Владеет навыками ведения групповой работы (групповая работа (групповая работа в диаде родитель – ребёнок, группа родителей);
- Может выступать в качестве консультанта для других специалистов, работающих с детьми и семьями в Службе ранней помощи;
- Умеет разрабатывать индивидуальную программу ранней помощи и сопровождения ребёнка и семьи.

11.5. Инструктор по физической культуре

Требуемый уровень образования – высшее педагогическое образование. Повышение квалификации в области раннего детского развития и ранней помощи, и адаптивной физической культуры.

Компетенции:

- Владеет методами оценки функционального состояния ребёнка и окружающей его обстановки;
- Умеет проводить: экспертную оценку навыков крупной и мелкой моторики ребёнка, экспертную оценку двигательного поведения ребёнка, функциональную оценку нарушений

мышечной системы, оценку мышечного тонуса, оценку распределения веса в различных положениях тела, оценку баланса тела, оценку контроля за позой, оценку объема активных и пассивных движений, регистрировать результаты оценки;

- Умеет формулировать конкретные и долгосрочные цели вмешательства, которые ориентированы на проблемы ребёнка, потребности ребёнка и семьи и направлены на улучшение функционирования ребёнка. Планирует и реализует программу индивидуальных занятий с ребёнком.
- Умеет выбирать необходимые приёмы индивидуально для каждого ребёнка, включая приёмы, направленные на обучение новым двигательным навыкам, развитию равновесия и мелкой моторики;
- Умеет включать конкретные приёмы адаптивной физической культуры в игру ребёнка, конструируя необходимые игровые ситуации;
- Умеет обучать родителей необходимым приёмам адаптивной физической культуры;
- Умеет составлять для каждого ребёнка с тяжёлыми двигательными нарушениями программу физического развития, направленную на профилактику вторичных осложнений и обучать родителей правильным приёмам обеспечения полного объема движений и использованию необходимого оборудования;
- Умеет оценить эффективность программы физического развития;
- Умеет подбирать необходимые вспомогательные средства, специальное оборудование и приспособления;
- Умеет адаптировать вспомогательные приспособления так, чтобы они соответствовали росту, весу и возможностям ребёнка, самостоятельно изготавливать простейшие приспособления и при необходимости обучать этому родителей ребёнка.

12. Ответственность и обязанность сторон

6.1. Заведующий Учреждения обязан:

- представить оборудование и оснащение Службы ранней помощи;
- осуществлять контроль за организацией деятельности Службы ранней помощи

6.2. Педагоги обязаны:

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетентности;
- применять современные обоснованные методы диагностической, развивающей, коррекционной, профилактической работы;
- в решении всех вопросов исходить из интересов ребенка;
- хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической, консультативной и других видов работ;

6.3. Педагоги несут ответственность:

- за адекватность используемых диагностических, развивающих, профилактических методов и средств;
- за оформление документации в установленном порядке;
- за качество предоставляемых образовательных услуг.

13. Права сторон

13.1. Педагоги имеют право:

- самостоятельно определять приоритетные направления работы по запросам родителей (законных представителей) детей с учетом конкретных условий Учреждения.
- самостоятельно формулировать задачи работы с детьми и родителями (законными представителями) ребенка, выбирать формы и методы реализации поставленных задач;

-рекомендовать родителям (законным представителям) ребенка консультирование в ПМПК.

13.2. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать права и интересы ребенка;
- заслушивать отчеты о деятельности Службы ранней помощи;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми;
- на конфиденциальность информации о ребенке и его семье

14. Документация Службы ранней помощи

14.1 Перечень документации Службы ранней помощи:

- график работы педагогов
- журнал регистрации обращений родителей (законных представителей) в Службу ранней помощи; (приложение 1)
- индивидуальные карты сопровождения детей; (приложение 2)
- диагностическая документация (протоколы, таблицы, карты и т.д.)
- аналитическая документация (отчеты, диаграммы, справки и т.д.)
- отчет о деятельности Службы ранней помощи.

ХАНТЫ-МАНСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА «БЕЛОЧКА»
С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ПОЗНАВАТЕЛЬНО-РЕЧЕВОМУ РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ

ул. Строителей 15
г.п. Федоровский Сургутский р-н
Тюменская область 628456

тел/факс: (3462) 416-228, 732-930
e-mail:anna.petrovna_Belochka@mail.ru

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

«01» 02 2016 г.
г.п. Федоровский

№ 106/1

О назначении ответственных лиц

С целью получения образования по адаптированным основным общеобразовательным программам и оказания психологопедагогической помощи детям – инвалидам

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить **Скачкову Ольгу Владимировну** ответственным координатора за реализацию мероприятия психолого-педагогической реабилитации или абилитации индивидуальной программы ребенка-инвалида.
2. Возложить на Скачкову Ольгу Владимировну обязанности координатора за реализацию индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка – инвалида.
3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



А.П.Тарасова

АДМИНИСТРАЦИЯ СУРГУТСКОГО РАЙОНА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА «БЕЛОЧКА» С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПОЗНАВАТЕЛЬНО-РЕЧЕВОМУ РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ

ПРИКАЗ

«28» января 2016г.
пгт. Федоровский

№ 94

О создании Совета профилактики социального неблагополучия

В соответствии с федеральными законами от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.10.2005 № 74-оз «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.09.2009 № 232-п «О порядке организации на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры органом опеки и попечительства деятельности по выявлению и учету детей, права и законные интересы которых нарушены», постановлением администрации Сургутского района от 26.08.2014 № 3136-нпа «Об утверждении положения о территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Сургутского района», в целях своевременного выявления несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении и иной трудной жизненной ситуации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в ДООУ Совет профилактики социального неблагополучия.
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о Совете профилактики социального неблагополучия (приложение 1);
 - 2.2. Персональный состав Совета профилактики социального неблагополучия (приложение 2).
3. Членам Совета профилактики социального неблагополучия в своей деятельности руководствоваться положением о Совете профилактики социального неблагополучия, действующим законодательством, регулирующим отношения по правам ребенка.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

А.П. Тарасова



**Состав
Совета профилактики социального неблагополучия**

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Функция
1	Базилевич В.В.	зам. зав.	председатель
2	Скачкова О.В.	педагог-психолог	заместитель председателя
3	Чурикова Ю.Н.	воспитатель	секретарь
4	Линенко Г.Ю.	физинструктор	член Совета
5	Бубнова А.А.	учитель-логопед	член Совета
6	Титова Н.А.	музыкальный руководитель	член Совета
7	Казазаева Д.А.	воспитатель	член Совета
8	Корней Г.М.	воспитатель	член Совета
9	Халаим Е.В.	воспитатель	член Совета
10	Попов Н.Н.	воспитатель	член Совета
11	Бондаренко О.В.	воспитатель	член Совета
12	Подмазова А.А.	воспитатель	член Совета
13	Аметова Н.Н.	воспитатель	член Совета
14	Чичварина Н.В.	воспитатель	член Совета
15	Кожакарь Л.С.	воспитатель	член Совета